



## Protokoll 2017-03-14

### Fört vid sammanträde med Odontologiska Studentkårens styrelse

Kallade: Stephanie Pekarski, Samer Khalil, Annika Nilsson, Awa Dehghani Bonaki, Anton Stensson, My Vidigsson, Sandra Wither, Emma Edvinsson, Gunilla Klingberg

Frånvarande: -

---

#### §1 Mötets öppnande

Ordförande Stephanie Pekarski förklarar mötet öppnat.

#### §2 Godkännande av dagordning

Flyttar punkten "Hemsidan" till diskussion.

Tillägg under övrigt: Fikagruppen, Balkommittén som grupp, Tröjbeställningen

#### §3 Val av protokolljusterare

Emma Edvinsson väljs till justerare.

### Information

#### §4 Dekanus informerar

Gunilla Klingberg informerar om att ordförande kommer bli inbjuden till ett forum där skolans verksamhet diskuteras.

Gunilla ger information gällande omorganiseringen av OD's verksamhet – en organisationsplan håller på att utformas som ska skickas till rektor i slutet av året som vid godkännande ska tillträdas i januari. Omorganiseringen görs för att det finns ett behov av att krympa lokaler för att klara det ekonomiskt. Omorganiseringen innebär att vissa ämnesområden kommer slås samman så att större enheter bildas men de olika odontologiska områdena kommer ändå kvarstå. Det sker fortfarande diskussion gällande dessa sammanslagningar. Omorganiseringen handlar om finansiering och kommer inte påverka studenterna och utbildningen. När väl omorganiseringen av verksamheten är utförd kommer lokalfrågan tas upp. Diskussioner gällande lokaler förs och det lutar åt att en förtätning och upprustning av befintliga lokaler kommer göras istället för ett nybygge.

#### §5 Information från ledamöter

**Awa och My** – ersatt ledamöterna vid Samverkansmöte där det informerades om omorganisationen av verksamheten, fortsatt information kommer ut på hemsidan.

**Anton** – Studenthälsan - diskussion om extra stöd till personer med funktionsnedsättning samt att en ny kurator har rekryterats på MAH.

**Annika** – Tandvårds-nämnden – information gällande de nya unitsarna samt att mittenslåpen i klinikbasen antagligen kommer plockas bort för att få mer plats. En sammanställning av enkäter gällande patienters nöjdhet kommer komma upp på It's learning. Diskussion om virtuellt labb (digital övning). Anmälan för tentorna kommer ändras och information måste nås till samtliga studenter.

**Samer** – Rektorsmöte – information om likabehandlingsdokument som ska komma ut offentligt. Diskuterades om att få studentärenden komma in på OD. Styrelsen ska därför arbeta mer med att nå ut med Samers roll gällande detta.



**Stephanie** – Rektorsmöte – försökte berätta om Kårstyrelsens lokalbekymmer men svårt att få sin röst hörd därför tagit upp detta med Thomas där diskussionen fortfarande förs. Ordförande tog även upp att det finns ett önskemål om att ha tentorna i OD's lokaler istället för på Gäddan.

Anslagstavla på vån 7 är nu tillåtet.

Hållt en presentation om likabehandlingsplan för studenter.

Ordförande informerar om Alumnidagen som ska hållas den 12/5. Intresseanmälan för studentarbete under Alumnidagen ges till ordförande.

### §6 Sammanställning av förslagslådan från Kårpuben

Detta utfördes ej under kårpuben. Förslagslådan kommer istället sättas upp under fika-medkåren den 15 mars och sammanställs sedan av Annika till nästa möte.

### Diskussion

#### §7 Nödvändigt

Bör sättas upp på varje toalett även på våning 5 samt i samtliga toaletter i omklädningsrummen.

#### §8 Creative Cloud

Ett program som innehåller flertal redigeringsprogram som har önskats av Apollonia. Kostar 195/månaden. Går endast att ha två konton. Anton tar kontakt med Panorama och Parodit samt andra utskott/grupper för att se om det finns något intresse till detta.

#### §9 Ändra dagar för styrelsemötena

Styrelsemöte måndag 3/4

Styrelsemöte måndag 24/3

Styrelsemöte torsdag 18/5

#### §10 Hemsidan

Smile-colloseum vill bli guldsporsorer och komma längst upp i sponsor-listan på hemsidan.

#### §11 Skyltning

Annika informerar om att sponsorerens loggor behöver bättre skyltar och ramar i Oralrummet. Sponsorererna har betalt 5000 kronor för detta. Annika ska köpa in nya skyltar och ramar för detta.

#### §12 Återkoppling av Kårpuben

Ett uppskattat event då det var kul att samla alla grupper/utskott på ett och samma ställe. Bra att alla befann sig i restaurangen. Bra lockning med priserna. Inkludera äldre kursare i Kårpuben under nollningsveckan samt ändra Kårpuben till fredagen under första nolle-veckan.

#### §13 Källaransvariga

Behöver en till nyckel för soprummet som hela tiden hänger i kårrummet. Hör med sexmästare Kerstin om hon kan hänga sin nyckel till soprummet i kårrummet om det ej finns



möjlighet att kopiera upp en ny.

Styrelsen har som ansvar att säga till ansvariga för olika event att hålla iordning i källaren.  
Fortsätt med städning av källaren en gång om året.

#### §14 FOG/SOF i Gbg 6-8/4

FOG; Samer, Stephanie, Emma, Roxana skickas till Göteborg för att vara representanter från samtliga OD's utbildningar. Här träffas representanter från samtliga Sveriges tandvårdsskolor för att diskutera om förbättringar av utbildningarna.

SOF- Stephanie, Samer, Annika: här diskuteras framförallt näringsliv och sponsring tillsammans med andra kårer. Förslag och diskussionsområden för detta lämnas under nästa Styrelsemöte. Ett förslag är att ta upp problematiken att tandhygienister och tandtekniker känner sig exkluderade på Malmö Tandvårdshögskola.

#### §15 Allmänt möte

Gällande vårmiddagens trevligheter och för att alla ska känna sig bekväma, informera om att sexistiska stationer och lekar inte får förekomma.

Stadgeändringar.

Samers roll gällande studentärenden.

Datum: 19/4-17 12.15

#### §16 Upprustning

Budget 8000 kr. Inklusive: portabel högtalare, bokhyllor och stolar i kårrummet samt upprustning i källaren.

Upprustningsgruppen: Annika, Awa, Sandra.

### **Beslut**

#### §17 Äskningar

Balkommittén; 1874:- för moms av fotobåset. **Godkänns**

Internationella 168:- för fika. **Godkänns**

BK käftis damer: anmälningssumma 15600:-. **Godkänns**

50 dagarssittnings för tt, th och tl: 75\*80:- = 6000:-. **Godkänns.**

#### §18 Vad ska vi göra med pengarna?

Bordläggs till nästa möte.

#### §19 Övriga punkter

Awa tar upp om hon ska lägga ut pengar för event trots att sponsorpengarna inte kommit.

Awa ska höra med David samt ha ett möte med K10 för att informera om att det är viktigt att skicka ut fakturer i tid.

Tröjbeställningen: Annika tar ansvar för kontakt med leverantören gällande de tröjor som är över.

Balkommittén: Balkommittén vill bli en grupp. **Godkänns.**

Fikagruppen: Ordförande: Mehdi och Denis. Kaffe/te-dag, fika-AC, fika-utflykter, fika-luncher. **Godkänns.**



Odontologiska Studentkåren  
Odontologiska Fakulteten, Malmö

§20 Nästa möte  
Måndag 3 april 17.15

---

Ordförande avslutade mötet

---

Vid protokollet

My Vidigsson

\*\*\*\*\*

Justeras

Emma Edvinsson

\*\*\*\*\*

---

Postadress	Besöksadress	Tel/Fax	Internet	E-post	Bankgiro
Odontologiska Studentkåren Odontologiska Fakulteten 205 06 Malmö	Tandvårdshögskolan Carl Gustafs väg 34	040-665 86 50	<a href="http://www2.od.mah.se/studentkaren/">http://www2.od.mah.se/s tudentkaren/</a>	<a href="mailto:kaftis@od.mah.se">kaftis@od.mah.se</a>	5311-1845